

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от _____ N _____

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБВЕНЦИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ
ПО ОТЛОВУ И СОДЕРЖАНИЮ БЕЗНАДЗОРНЫХ ЖИВОТНЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субвенций, выделяемых из областного бюджета Мурманской области бюджетам городских округов, городских и сельских поселений на осуществление переданных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Мурманской области (далее - субвенции).

2. Субвенции предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Комитету по ветеринарии Мурманской области (далее – Комитет).

3. Субвенции предоставляются в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области, возникающих при осуществлении переданных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Мурманской области (далее – переданные полномочия), а также осуществления компенсации расходов местных бюджетов по выполнению с января 2015 года мероприятий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

4. Средства на осуществление переданных полномочий расходуются на проведение следующих мероприятий:

- отлов и транспортировка безнадзорных животных;
- временное содержание и учет безнадзорных животных;
- кастрация (стерилизация) безнадзорных животных и идентификация стерилизованных животных;
- эвтаназия безнадзорных животных;
- транспортировка и уборка трупов безнадзорных животных;
- утилизация (уничтожение) трупов безнадзорных животных;
- на организацию исполнения переданных полномочий.

Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5. Субвенции перечисляются в бюджеты городских округов и муниципальных районов на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевые счета соответствующего администратора доходов

уполномоченного на использование субвенций. Финансовый орган муниципального района не позднее 3-го рабочего дня после зачисления субвенций в доходы бюджета муниципального района перечисляет средства бюджетам городских и сельских поселений на счета органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов осуществляется в течение 10 дней со дня зачисления соответствующих денежных средств на лицевой счет Комитета, на основании заявок на финансирование, представляемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по форме согласно приложению № 1.

Заявки направляются в Комитет ежемесячно на очередной месяц не позднее 23 числа месяца, предшествующего месяцу выплат с указанием даты планируемого кассового расхода.

Заявки на перечисление субвенций городскими и сельскими поселениями направляются в соответствующие муниципальные районы, которые формируют сводную заявку.

Прогноз кассовых выплат по расходам представляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов ежемесячно в срок не позднее первого рабочего дня текущего месяца по форме, согласно приложению № 2, и учитывается Комитетом при формировании сводного прогноза кассовых выплат на очередной месяц. Городские и сельские поселения направляют прогноз кассовых выплат по расходам в соответствующие муниципальные районы, которые формируют сводный прогноз.

Сумма заявки должна соответствовать прогнозным показателям очередного месяца.

В случаях изменения прогнозных показателей как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения, необходимо представить пояснения с указанием причин этих изменений.

6. Муниципальные образования Мурманской области:

6.1. На основании доведенных Комитетом уведомлений по расчетам между бюджетами осуществляют в установленном порядке учет поступивших средств в доходной части и расходной части бюджета муниципального образования.

6.2. В срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет отчеты о расходовании субвенций, по форме, согласно приложениям № 3,4.

Городские и сельские поселения направляют отчеты в соответствующие муниципальные районы, которые формируют сводный отчет в разрезе городских и сельских поселений.

7. Решения, принятые муниципальными образованиями Мурманской области, приводящие к превышению объема средств и (или) нормативов финансирования, установленных законами Мурманской области,

нормативными правовыми актами Мурманской области, обеспечиваются исключительно за счет средств бюджетов муниципальных образований.

8. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки средств субвенций подлежат возврату в областной бюджет.

Остатки субвенций, не перечисленные в доход областного бюджета, подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

Комитет ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Мурманской области сводный отчет о расходовании субвенций в разрезе муниципальных образований по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Годовой сводный отчет представляется не позднее 27 января года, следующего за отчетным.

9. Муниципальные образования осуществляют организацию выполнения переданных полномочий за счет бюджетных средств, полученных в виде субвенций.

Затраты на работника, осуществляющего организацию выполнения переданных полномочий, предусматривают содержание неполной штатной единицы, согласно нормативной численности, установленной в Методике расчета объема субвенций, утвержденной Законом Мурманской области от 13.11.2003 № 432-01-ЗМО «О содержании животных» (с изменениями). Затраты включают в себя расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда этих работников, на оплату аренды (услуг по содержанию) помещений, услуг связи, коммунальных услуг, почтовых расходов, командировочных расходов, расходов на обеспечение мебелью, оргтехникой, средствами связи и расходными материалами, согласно нормативу затрат на одного работника, установленному законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

10. Муниципальные образования несут ответственность за нецелевое использование субвенций и недостоверность представляемых отчетных сведений.

11. В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за правильностью использования муниципальными образованиями субвенций осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля Мурманской области.

Приложение № 1

К Порядку предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Мурманской области на осуществление переданных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Мурманской области, утвержденному постановлением Правительства Мурманской области от _____ № _____

**Заявка
на перечисление субвенции
на осуществление деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных и на организацию осуществления
деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории муниципального образования**

_____ (наименование муниципального образования)

на _____ 20__ года

представляется не позднее 23 числа месяца, предшествующего месяцу выплат

Наименование муниципального образования (городской округ, городское поселение, сельское поселение)	Наименование субвенции	КБК	Направление расхода (КОСГУ)	Сумма, руб. коп.	Наименование денежного обязательства, дата, номер муниципального контракта (договора), счета, пр.
1	2	3	4	5	6

Приложение: заверенные копии документов, указанных в графе 6.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи, фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования
субвенций бюджетам муниципальных образований
Мурманской области на осуществление переданных полномочий
по отлову и содержанию безнадзорных животных
на территории Мурманской области, утвержденному
постановлением Правительства Мурманской области

от _____ № _____

Прогноз кассового плана по расходам по состоянию на 01 _____ 20__ г.

(наименование муниципального образования)

Периодичность: ежемесячная

Срок представления : не позднее первого рабочего дня текущего месяца

Руб. коп.

Наименование муниципального образования	всего	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
	в том числе субвенция на осуществление переданных полномочий*												
	в том числе субвенция на организацию осуществления переданных полномочий*												

*Данные представляются в разрезе городских и сельских поселений

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи, фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____

Отчет о расходовании субвенций, выделяемых из областного бюджета Мурманской области бюджетам городских округов, городских и сельских поселений на осуществление переданных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Мурманской области

на 01 _____ 20 ____ г.

_____ (наименование муниципального образования)

Периодичность: ежеквартально

Срок сдачи отчета: не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Наименование муниципального образования	Показатели по отлову и содержанию безнадзорных животных за счет средств областного бюджета																Показатели по отлову и содержанию безнадзорных животных за счет средств муниципального образования			
	плановая численность безнадзорных животных, подлежащих отлову (целевой показатель), голов	Фактическая численность отловленных безнадзорных животных, голов	остаток средств на начало года, рублей		поступило средств в бюджет муниципального образования, рублей				кассовый расход субвенций, рублей				остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода, рублей		расход средств субвенции на 1 голову животного, рублей (гр.11 / гр.3)	Фактическая численность отловленных безнадзорных животных, голов		кассовый расход, рублей		
			всего нарастающим итогом	в т.ч. за отчетный квартал	по субвенции на осуществление переданных полномочий	по субвенции на организацию переданных полномочий	по субвенции на осуществление переданных полномочий	по субвенции на организацию переданных полномочий	по субвенции на осуществление переданных полномочий	по субвенции на организацию переданных полномочий	по субвенции на осуществление переданных полномочий	по субвенции на организацию переданных полномочий	по субвенции на осуществление переданных полномочий	по субвенции на организацию переданных полномочий		всего нарастающим итогом	в т.ч. за отчетный квартал	с начала года	в т.ч. за отчетный квартал	
																				с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.																				
2.																				
ИТОГО																				

Примечание: муниципальные районы к сводному отчету прилагают отчеты городских и сельских поселений

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи, фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г. Телефон исполнителя _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления и расходования
субвенций бюджетам муниципальных образований
Мурманской области
на осуществление полномочий
по отлову и содержанию безнадзорных животных
на территории Мурманской области, утвержденному
постановлением Правительства Мурманской области
от _____ № _____

Отчет
о заключенных муниципальных контрактах на осуществление переданных полномочий
по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории муниципального образования
на 01 _____ 20__ года

(наименование муниципального образования)

Периодичность: ежеквартальная, срок сдачи не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Организационно - правовая форма и наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, с которым заключен муниципальный контракт на отлов и содержание безнадзорных животных	Реквизиты (дата, номер муниципального контракта)	Цена заключенного муниципального контракта, руб.	Сумма субвенции, предоставленная по заключенному контракту (договору), руб.	Сумма субвенции, оплаченная и подтвержденная актами выполненных работ (услуг), руб.*	Остаток субвенции, неиспользованный на отчетную дату, руб.
1	2	3	4	5	6=4-5

*Приложение: заверенные копии актов выполненных работ (услуг).

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____

